Réf : APROSPEN//RH//RECRUT//010

AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE
PROGRAMME OFFICER SANTE MENTALE

Intitulé du poste	**Officier programme santé mentale**	**Département**	**Programme**
Lieu d'affectation	Meiganga	**Type de contrat**	CDD
Rattachement hiérarchique	Chef de projet	**Durée**	12 mois renouvelables mais n'excédant pas 33 mois
Encadrement direct	Assistants programmes – Relais communautaires	**Classification**	Catégorie 9A
Nombre de postes	Un (01)	**Prise de fonction souhaitée**	01 / 01 / 2027

A- CONTEXTE

Le Programme transfrontalier de promotion des solutions durables aux situations de déplacement au Cameroun et en République Centrafricaine (RCA) est mis en place par le consortium DRC (Danish Refugee Council), NRC (Norwegian Refugee Council), ACF (Action Contre la Faim), CARE International, ALDEPA et APROSPEN et financé par l'Union européenne. C'est une actions d'envergure multisectorielles visant à (i) améliorer l'accès des populations déplacées et des communautés hôtes vulnérables à des services de base inclusifs et à des opportunités économiques durables et résilientes au climat (OS1 au Cameroun), (ii) permettre un accès à des solutions durables sûres, dignes et inclusives favorisant la réintégration des populations et la cohésion sociale (OS RCA) et (iii) renforcer les mécanismes de coordination transfrontalière, le suivi des mouvements de populations et les systèmes d'information conjoints (OS Transfrontalier). L'action se déroule dans une zone transfrontalière stratégique entre le Cameroun et la RCA. Au Cameroun, la zone d'intervention du projet couvre 5 communes et 3 sites spécifiques notamment communes de Djohong, Meiganga, Ngaoui et les sites de Borgop et Ngam dans le Département du Mbéré, Région de l'Adamaoua et les communes de Bétaré-Oya, Garoua-Boulaï et le site de Gado dans le Département du Lom-et-Djérem, Région de l'Est.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet d'une durée de 36 mois (3 ans) dans les trois communes du Département du Mbéré, Région de l'Adamaoua, APROSPEN recrute un officier programme Santé mentale.

B- MISSION DU POSTE

Le programme officer aura pour mission d'assurer la planification, l'organisation et la supervision de la mise en œuvre des activités de soutien en santé mentale et soutien psychosocial (SMSPS) afin de promouvoir le bien-être des bénéficiaires et, lorsque nécessaire, du personnel. Réalise des consultations individuelles, anime des groupes de parole, assure l'identification et le référencement des cas, et renforce les capacités des travailleurs sociaux en matière de soutien psychosocial afin de garantir l'atteinte des résultats du programme. En étroite collaboration avec le Spécialiste santé mentale de l'Unité de gestion du projet du consortium, il ou elle sera chargée (e) de Coordonner, planifier et superviser la mise en œuvre des activités de Santé Mentale et Soutien Psychosocial (SMSPS), visant à améliorer le bien-être psychologique, à renforcer la résilience des populations affectées par les déplacements forcés et à assurer une prise en charge adaptée des personnes présentant des vulnérabilités ou des troubles psychologiques dans le cadre du programme dans la zone d'intervention d'APROSPEN, en garantissant l'atteinte des résultats dans le respect des exigences du bailleur (Union européenne) et des standards du consortium.

C- RESPONSABILITÉS

Placé sous la supervision du chef de projet, l'officier programme santé mentale sera chargée de :

1. **Mise en œuvre des activités SMSPS :**
   - Coordonner la mise en place des dispositifs de sensibilisation communautaire pour déstigmatiser les troubles de santé mentale et informer les populations sur les services disponibles.
   - Superviser l'organisation des activités de soutien psychosocial individuelles et collectives (groupes de parole, activités récréatives et de cohésion).
   - Coordonner le déploiement des protocoles spécialisés de santé mentale et de gestion du stress, tels que le *Problem Management Plus* (PM+) de l'OMS et les séances de premiers secours psychologiques (PSP).
2. **Référencement et prise en charge clinique/spécialisée :**
   - Assurer l'identification et l'évaluation des cas nécessitant une prise en charge spécialisée (notamment les survivant(e)s de VBG, les personnes en situation de handicap ou présentant des troubles psychiatriques).
   - Mettre en place, actualiser et dynamiser les circuits de référencement entre les équipes SMSPS, les autres secteurs du projet (protection, éducation, moyens d'existence) et les structures sanitaires externes.
   - Collaborer étroitement avec les services techniques de la santé publique (MINSANTE / formations sanitaires) pour garantir la continuité des soins.
3. **Renforcement des capacités et sensibilisation :**
   - Organiser et dispenser des sessions de formation sur les premiers secours psychologiques (PSP) et les techniques de stabilisation émotionnelle à destination des acteurs communautaires, des leaders locaux et des autorités.
   - Renforcer les compétences des travailleurs sociaux, des agents de santé de première ligne et des équipes partenaires dans l'identification des signes de détresse psychologique.
4. **Évaluation d'impact et apprentissage :**
   - Contribuer aux études et évaluations d'impact menées (notamment par ACF) pour mesurer les effets des services SMSPS sur le bien-être et la résilience individuelle des bénéficiaires, en particulier ceux engagés dans des parcours de réinsertion socio-économique.
   - Documenter les études de cas, les bonnes pratiques et les leçons apprises pour alimenter la gestion adaptative du programme.
5. **Coordination, suivi et reporting :**
   - Rédiger les rapports d'activités périodiques (mensuels, trimestriels) relatifs à la composante santé mentale.
   - Veiller à la saisie rigoureuse des données de terrain et alimenter le système de suivi-évaluation (SERA) dans le respect strict de la confidentialité médicale et de la protection des données.

D- COMPÉTENCES REQUISES

SAVOIR — connaissances	SAVOIR-FAIRE — pratiques	SAVOIR-ÊTRE — posture
▪ Psychologie et psychothérapie ▪ Normes et principes humanitaires ; ▪ Gestion de stress post traumatisme ; ▪ Environnement de crise ; ▪ Gestion axée sur les résultats ▪ Consultation, orientation et conseil psychosocial	▪ Planification opérationnelle ▪ Construction et suivi d'un ▪ Rédaction administrative et reporting ; ▪ Animation clinique mobile de santé mentale ; ▪ Analyse des risques de traumatisme ; ▪ Travail d'équipe et gestion de conflits ▪ Animation et gestion de dynamique d'équipe ▪ Evaluation des besoins en santé mentale ; ▪ Technique d'animation communautaire et conselling	▪ Loyauté et sens de responsabilité ▪ Rigueur et sens du détail ▪ Autonomie et capacité de décision ▪ Éthique professionnelle irréprochable ; ▪ Sens aigu de la confidentialité, empathie et écoute active ▪ Sens d'organisation et capacité de travail sous pression et respect des délais ▪ Excellentes capacités de communication, de diplomatie

E- PROFIL RECHERCHÉ

Formation	Expérience	Outils informatiques	Langues
Bac+3 en psychologie psychiatrique, psychothérapie, certification en santé mentale ou protection, ou domaine connexe	▪ Au moins 05 ans d'expérience au moins dans la santé mentale ; ▪ Au moins 03 années d'expérience à un poste similaire ; ▪ Expérience en ONG ; ▪ Une expérience en ONG internationale est appréciée ; ▪ Management du personnel ; ▪ Au moins expérience similaire avec connaissance avérées des procédures des bailleurs de l'Union européenne ▪ Avoir une bonne connaissance des procédures d'APROSPEN	▪ Pack MS Office (Word, Excel, PowerPoint etc.); ▪ La connaissance des outils et logiciel de collecte et d'analyse des données (Kobotool, etc.) ; ▪ Parfaite connaissance de l'internet (mail, outils de visioconférence)	Français courant requis ; anglais apprécié ; la connaissance d'une langue locale est un atout

F- CONDITIONS D'EXERCICE

- Poste basé à Meiganga, avec déplacements réguliers sur les sites de Djohong et Ngaoui ;
- Collaboration avec l'expert santé mentale de l'UGP et de ACF ;
- Disponibilité accrue en périodes de clôture mensuelle, de rapportage bailleur et d'audit ;
- Respect du code de conduite, de la politique de protection contre l'exploitation et les abus sexuels et de la politique de lutte contre la fraude ;
- Le poste suppose l'accès à des informations confidentielles : une obligation de discrétion absolue s'y attache.

G- DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature envoyé en fichier PDF comprend les pièces suivantes :

1. Formulaire de candidature renseigné ;
2. Une lettre de motivation adressée au Coordinateur National ;
3. Un curriculum vitae détaillé à jour et signé du candidat, mentionnant au moins trois références professionnelles joignables, dont le dernier supérieur hiérarchique ;
4. Les copies des diplômes, justificatifs du CV et des expériences antérieures du candidat.

H- MODALITÉS DE DÉPÔT

- Les candidatures sont reçues exclusivement par courrier électronique à l'adresse recrutement@aprospen.org après avoir rempli et soumis le formulaire suivant : https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNu7odjTxkCRTCVJE1NP8FcTN_z8hUiQkvEo6zJFevKapQlg/viewform?usp=header

- Mentionnez : **« PO. Santé Mentale »** en objet du mail.

I- DATE LIMITE : La date limite de dépôt de candidature est fixée est fixée au 30 novembre 2026 à 23h59 précises (heure du Cameroun)

J- MENTIONS IMPORTANTES

- Les candidatures féminines sont vivement encouragées. À compétences égales, la priorité est donnée à la candidature féminine ;
- Le recrutement est ouvert sans distinction d'origine, de sexe, de religion, de situation de handicap ou d'appartenance politique ;
- Le candidat retenu adhère au code de conduite, à la politique de protection contre l'exploitation et les abus sexuels et à la politique de lutte contre la fraude et la corruption ;
- Les références professionnelles déclarées feront l'objet d'une vérification systématique avant toute proposition d'engagement.

« LES RECUTEMENTS A APROSPEN SONT GRATUITS, n'envoyez aucun bien en contrepartie d'une quelconque faveur. »

Fait à Ngaoundéré, le 15 / 11 / 2026

