LD ASSURANCES

APPEL À CANDIDATURE

<u>Poste</u>: GESTIONNAIRE DE PRODUCTION – ASSURANCES (H/F)

Rattachement hiérarchique : Directeur Technique / Chef Département Production
Département de rattachement : Production
Localisation : Douala

Profil recherché

- Bac +4 minimum en Assurance, Droit, Actuariat ou domaine équivalent.
- Expérience professionnelle d'au moins 3 ans à un poste similaire au sein d'une compagnie d'assurances.
- Bonne maîtrise du Code CIMA et de la réglementation applicable au secteur des assurances au Cameroun.
- Bonne connaissance des techniques de souscription, de cotation et de calcul des primes d'assurance, notamment en Risques Divers et en Automobile.
- Expérience dans la gestion des contrats, des avenants, des renouvellements et du suivi du portefeuille.
- La maîtrise du logiciel ORASS et une expérience dans la gestion des opérations du GUCE, de la DGI et du POOL TPV constituent des atouts.
- Une expérience dans le traitement des appels d'offres, la gestion des intermédiaires et le suivi de la réassurance est souhaitée.

Mission principale

Assurer le développement et le suivi de la production des contrats d'assurance, de l'analyse des risques à l'émission des polices, tout en garantissant le respect de la politique de souscription, des exigences réglementaires et des procédures internes, ainsi que la qualité du service apporté aux clients et aux intermédiaires.

Activités et responsabilités

➢ **Souscription & Production**

- Réceptionner et traiter les demandes de cotation transmises par le réseau commercial, notamment en Risques Divers.
- Analyser les risques et établir les cotations conformément à la politique de souscription et aux tarifs en vigueur.
- Élaborer les propositions de couverture et assurer l'émission des contrats, avenants et autres documents d'assurance dans les délais requis
- Participer au montage des dossiers d'appels d'offres sous la supervision de la hiérarchie.
- Effectuer les visites de risques lorsque cela est nécessaire et assurer le suivi des recommandations formulées.
- Contribuer au développement du chiffre d'affaires et à la réalisation des objectifs de production fixés.

➢ **Gestion & Surveillance du portefeuille**

- Assurer le suivi des contrats en portefeuille, des échéances et des renouvellements.
- Émettre les avis d'expiration et d'échéance dans les délais requis.
- Veiller au retour des contrats signés et à la conformité des dossiers de production.
- Contrôler les informations relatives aux capitaux assurés et aux primes enregistrées dans le logiciel ORASS.
- Signaler à la hiérarchie et à la Réassurance les dépassements de capitaux souscrits conformément aux procédures en vigueur.
- Assurer le suivi des opérations de coassurance acceptée et cédée.

➢ **Assistance technico-commerciale & Relation client**

- Apporter un appui technique aux commerciaux et aux intermédiaires dans le traitement des dossiers.
- Accompagner les équipes commerciales auprès des clients lorsque cela est nécessaire.
- Présenter les garanties, expliquer les conditions de souscription et orienter les clients vers les solutions adaptées à leurs besoins.
- Assurer le traitement des demandes et réclamations relevant de son périmètre.
- Participer à la formation et au recyclage des producteurs du réseau de vente.

➢ **Conformité & Suivi réglementaire**

- Veiller au respect du Code CIMA, notamment des dispositions relatives aux conditions de paiement des primes.
- Assurer le rapprochement des primes émises et des contrats enregistrés dans ORASS.
- Suivre le recouvrement des primes émises sur bons de commande et les reversements des intermédiaires.
- Veiller à la conformité administrative et technique de la production du réseau.
- Assurer, selon les procédures applicables, la saisie des droits de timbre automobile sur la plateforme de la DGI.
- Veiller à la conformité des opérations liées aux plateformes du GUCE, du POOL TPV et aux formalités de la Carte Rose.

➢ **Reporting, Commissions & Archivage**

- Assurer le traitement et le suivi des commissions des courtiers, agents généraux et apporteurs d'affaires.
- Vérifier la conformité des dossiers des intermédiaires et le suivi de leurs agréments.
- Veiller à la saisie complète et fiable des opérations de production dans le logiciel ORASS.
- Assurer la tenue des registres de production et le classement des dossiers conformément au plan de classement en vigueur.
- Produire les états de suivi de la production et rendre compte régulièrement de l'activité à la hiérarchie.

Compétences requises

➢ **Techniques**

- Maîtrise des techniques de cotation, de souscription et de calcul des primes d'assurance.
- Bonne connaissance des produits d'assurance Automobile et Risques Divers.
- Maîtrise du Code CIMA et des règles applicables à la gestion des contrats d'assurance.
- Bonne connaissance des mécanismes de coassurance, de réassurance et de gestion des intermédiaires.
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques.
- La connaissance du logiciel ORASS ainsi que des plateformes GUCE, DGI et POOL TPV constitue un atout.

➢ **Transverses**

- Rigueur, organisation et sens du détail.
- Esprit d'analyse et capacité à détecter les anomalies.
- Excellentes capacités de communication écrite et orale.
- Sens de la négociation et orientation client.
- Autonomie, réactivité et capacité à gérer les priorités.
- Discrétion, intégrité et respect de la confidentialité professionnelle.
- Aptitude à travailler en équipe et à gérer les situations complexes.

Environnement de travail

- Poste basé à Douala, au sein de la Direction Technique / du Département Production.
- Collaboration étroite avec les équipes commerciales, les intermédiaires, les services techniques et les autres départements de la compagnie.
- Fonction nécessitant rigueur, réactivité et respect des procédures de souscription ainsi que des exigences réglementaires.

Candidature

Les candidatures, constituées d'une lettre de motivation et d'un CV détaillé précisant la ville de résidence, devront être transmises exclusivement à l'adresse e-mail rh@ldassurances.cm, avec pour objet « GESTIONNAIRE DE PRODUCTION », au plus tard le 28/11/2026.

NB : Toute candidature ne respectant pas les conditions prescrites sera automatiquement disqualifiée. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.