ANNONCE RECRUTEMENT

SOLIDARITES INTERNATIONAL lance le recrutement en interne /et externe d'un(e)

BASE POSTE : le poste est basé à MOKOLO avec des déplacements sur le terrain (l'ensemble des communes d'intervention du projet).

Un-e Chrgé·e eau, assainissement et hygiène (Chef d'équipe EHA)

I. PRESENTATION DE L'ORGANISATION

Solidarités International (SI) est une ONG française créée en 1980 et présente aujourd'hui dans 22 pays. Elle dispose d'une forte expertise dans les domaines de l'EHA (Eau, Hygiène et Assainissement), de la SAME (Sécurité alimentaire et Moyens d'Existence) ainsi que des Abris/AME (Articles Ménagers Essentiels).

La mission de Solidarités International au Tchad, au Cameroun et en République centrafricaine, fusionnée en juillet 2025 dans un souci de pertinence et de complémentarité des interventions menées, intervient aujourd'hui dans plusieurs zones : à l'Extrême-Nord du Cameroun (où SI est présente depuis 2017), dans les provinces du Lac et de l'Est au Tchad où elle intervient depuis 2008, ainsi qu'à Bouar et Markounda en République centrafricaine.

Forte de sa connaissance du contexte, SI met en œuvre des projets d'assistance alimentaire, notamment à travers des transferts monétaires, ainsi que des actions de relèvement économique et d'accès à l'eau. Elle intègre également à l'ensemble de ses activités une forte dimension d'autonomisation des communautés et de renforcement des organisations de la société civile.

II. DESCRIPTIF DU POSTE

MISSION

But / finalité :

Le·a Chargé·e Eau, Assainissement et Hygiène est en charge, avec l'aide de son équipe, de la réalisation des activités relatives à l'EAH placées sous sa responsabilité. Il/elle assure à ce titre une présence significative sur le terrain.

ESC

Le·a Chargé·e EAH est garant·e de la vérification de l'exécution dans les délais, de la qualité et de la conformité des activités sous sa responsabilité vis-à-vis des standards et exigences nationaux, internationaux, de SI et des bailleurs de fonds.

FONCTION

DIAGNOSTIC DES BESOINS

- Participe à la préparation, à la réalisation et à la rédaction des diagnostics d'identification des besoins et de toute étude technique spécifique aux activités sous sa responsabilité.
- Assure le premier niveau d'analyse des données collectées par son équipe et est garant·e de leur exploitation à des fins de qualité et pertinence des activités sous sa responsabilité (référencement interne/externe, etc.).
- Communique à son/sa responsable toute proposition d'ajustement des activités sous sa responsabilité (modalités, approches, etc.).

PLANIFICATION ET CONTROLE OPERATIONNELS

- Coordonne son équipe pour le bon déroulement des activités sous sa responsabilité, dans le respect de la stratégie et programmation de SI, des exigences techniques de SI et du pays d'intervention, des procédures de SI et des critères bailleurs.
- Planifie de façon hebdomadaire et supervise quotidiennement la mise en œuvre des activités sous sa responsabilité, en coordination étroite avec les départements SERA, administratif, financier, RH, logistique et sécurité (chronogramme d'activités, sources de vérification, gestion des avances financières, recrutement de journaliers, entrées et sorties de stock, sélection et suivi des fournisseurs, etc.) et son/sa responsable.
- Contrôle chaque étape de la mise en œuvre des activités sous sa responsabilité (respect des critères de ciblage, suivi des recommandations, qualité et gestion dans les délais des achats, etc.).
- Contrôle la qualité des méthodes utilisées, des outils remplis et des documents rédigés par son équipe (conduite d'enquêtes, collecte et saisie de données, bases de données, listes de bénéficiaires, etc.).
- Applique et assure le respect des règles de sécurité sur les chantiers.

MISE EN ŒUVRE ET SUIVI OPERATIONNELS

- Participe à la révision des BoQs et à la gestion des achats, conformément aux besoins identifiés auprès des communautés et aux plans établis avec eux.
- Assure, quand nécessaire et techniquement pertinent, la mise en œuvre de toute ou partie des activités sous sa responsabilité (suivi technique, formations, distributions, etc.).
- Contribue à l'intégration systématique des thématiques transversales (environnement et climat, protection transversale, santé publique et approche basée sur les marchés) ; et quand pertinente, de l'intégration multisectorielle (interne et/ou externe).
- Contribue à assurer la cohérence et les synergies entre les divers projets et activités, quand pertinent.
- Utilise les outils de gestion et de suivi SI, les ajuste et en créé dans l'objectif d'assurer une mise en œuvre agile et un suivi adéquat, en étroite collaboration avec son/sa responsable et les départements concernés (SERA, administratif, financier, RH, logistique et sécurité).
- Participe au cycle d'apprentissage des activités sous sa responsabilité.
- Contribue à l'évaluation de la pertinence des activités menées, l'efficacité des interventions et leur adéquation au regard de l'évolution du contexte et des besoins des populations, en étroite collaboration avec son/sa responsable.
- Contribue à la définition et au pilotage de nouvelles approches, activités innovantes, ou initiatives de recherches, visant l'amélioration de la qualité des projets de SI.
- Est force de proposition concernant les ajustements et les développements nécessaires au maintien de la pertinence et de la qualité des activités sous sa responsabilité.
- Anticipe et communique concernant les difficultés liées à la mise en œuvre et facilite la résolution des difficultés liées aux activités sous sa responsabilité.

ESC

REPORTING, COMMUNICATION ET REPRESENTATION

- Contribue et soumet dans les délais le reporting interne, conformément aux formats et exigences de SI.
- Identifie et entretient localement un réseau de communication opérationnel avec les acteurs clefs (communautés, organisations de la société civile, etc.), en étroite collaboration avec son/sa responsable.
- Fait remonter, conformément à la procédure en place, toute information sur le contexte sécuritaire ou tout évènement entraînant une conséquence possible sur la sécurité des équipes et les activités de SI.
- Sur délégation, peut revêtir le rôle de point focal (reporting, communication, etc.) en cas de partenariat de mise en œuvre en lien avec les activités sous sa responsabilité.
- Sur délégation, peut représenter SI aux réunions et forums dont les thématiques concernent les activités sous sa responsabilité.

CAPITALISATION ET CLOTURE

- Contribue à la diffusion de la documentation technique SI et de l'archivage de l'ensemble des documents programmatiques clefs concernant les activités sous sa responsabilité.
- Contribue à la rédaction des documents de capitalisation en respectant les outils SI et conformément à la procédure en place.
- Participe à la clôture des activités sous sa responsabilité avec le concours de toutes les parties prenantes (départements support, partenaires, communautés ciblées, autorités locales, etc.).
- Rédige et partage son rapport de passation avant la fin de son contrat de travail.

MANAGEMENT

- Responsable de la bonne mise en œuvre des politiques et processus RH afin de s'assurer de disposer à la fois du nombre de personnes et de la somme des connaissances nécessaires pour les activités dont il/elle est responsable :
    - Analyse, quantifie et qualifie les besoins en ressources humaines de son équipe
    - Recrute, induit l'équipe dont il/elle a la charge
    - Evalue les performances des membres de son équipe
    - Forme et accompagne les membres de son équipe
    - Assure l'animation et la communication de son équipe

CONTROLE INTERNE

- Est responsable de la conformité des documents qu'il/elle produit

CLASSEMENT ET ARCHIVAGE

- Est responsable du classement et de l'archivage des documents qu'il/elle produit en accord avec les procédures internes

LUTTE CONTRE LES ABUS

- Crée et collabore activement à la mise en place d'un environnement de travail qui prévient tout comportement inadapté.
- Participe à la communication autour de l'existence du cadre éthique de SI.
- Respecte en tout temps la protection des informations échangées dans le cadre d'un signalement et de son traitement.
- Met en œuvre des mesures de mitigation des risques d'abus

PARTENARIATS

- Peut contribuer, en lien avec son métier et ses responsabilités, à l'exercice de vérification des partenaires de mise en œuvre de SI
- Peut contribuer à la mise en œuvre d'un plan d'accompagnement et de renforcement des partenaires de SI
- Peut participer aux exigences de contrôle de l'action des partenaires en lien avec son métier et ses responsabilités

III. POSITION DU POSTE DANS L'ORGANIGRAMME (relations hiérarchiques et fonctionnelles)

⇒ Sous l'autorité hiérarchique du : Responsable d'activités EHA
⇒ L'autorité hiérarchique sur : N /A

IV. PROFIL RECHERCHE

⇒ Formation : BAC+ 3 minimum en Génie Rural, Génie Hydraulique, Génie Sanitaire ou tout autre domaine équivalent.
⇒ Expérience : Au moins 01 an de travail dans le secteur humanitaire ; au moins 2 ans de travail dans un poste similaire
⇒ Compétences techniques requises : Promotion d'hygiène et d'assainissement ; suivi de la qualité et le traitement de l'eau ; mise en œuvre des ouvrages hydraulique et d'assainissement ; accompagnement des comités communautaires.
⇒ Langues : Connaissance du Français obligatoire. La connaissance de l'arabe Choa le Fulfulde, le Kanouri et le Kotokoest un plus.
⇒ Informatique : Pack office.
⇒ Qualités : Rigueur, Organisation, Proactivité et intégrité.

Les personnes intéressées sont priées de bien vouloir adresser leur candidature (CV, lettre de motivation, copies des diplômes et certificats de travail) à **Solidarités International**, à l'attention de la Coordinatrice des Ressources Humaines, par e-mail à l'adresse suivante : recrutement@solidarites-cameroun.org, en mentionnant en objet : « **Candidature au poste de Chargé·e eau, assainissement et hygiene (Chef d'équip EHA**)».
Date limite de dépôt des candidatures 20 novembre 2026. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Fait à Maroua, le 10 novembre 2026

Pour Solidarités International

Coordinatrice RH TCA



Eugénie ROUSSELOT DE Saint CERAN