Ecobank
La Banque Panafricaine

NOUS RECRUTONS

ALM OFFICER

Job level: 5 | Job grade: 3B

Pouvant exercer sur tout
le territoire national.

Date limite :
30 Novembre, 2026
à 17h précise

UN MEILLEUR CHOIX
POUR UNE AFRIQUE MEILLEURE

OBJECTIF DU POSTE

Le titulaire du poste a pour rôle d'assister le Head ALM dans ses différentes fonctions, notamment l'animation du processus ALM, la gestion pro active et rentable de la liquidité, la production des reporting, la réalisation du budget ALM, le suivi du cahier de charges des SVT.

RESPONSABILITES PRINCIPALES

- Participer à la gestion proactive et rentable de la liquidité dans le respect des limites réglementaire et interne.
- Participer à l'organisation et l'animation du processus ALM.
- Produire des rapports de gestion de l'actif et du passif interne et règlementaire.
- Communication quotidienne avec les autres départements, confrères et intervenants du marché monétaire.
- Aider à préparer le matériel et les communications de la réunion mensuelle de l'ALCO.
- Participer à la négociation des conditions financières sur les facilités dont la banque dispose auprès de ses correspondants.
- Effectuer le suivi du respect du cahier de charge des SVT.
- Fournir un support aux autres membres de l'équipe.
- Effectuer toute autre tâche assignée par la Direction;

LIGNE DE REPORTING

SUPÉRIEUR HIÉRACHIQUE : Head ALM

PROFIL DE POSTE

Experience & Qualifications

- Bac + 3 en banque, finance, gestion, méthodes quantitatives ou autres disciplines connexes.
- Bonne connaissance des produits de Trésorerie. Expérience dans le secteur bancaire serait un atout.
- Connaissance du cadre règlementaire de la banque, du marché des titres publics et des mécanismes du marché monétaire.

Compétences, aptitudes et qualités personnelles

- Bonnes connaissances de Windows (PowerPoint, Access ou Excel et Word)
- Capacité d'analyse ; Forte capacité à négocier ; Bonne capacité de persuasion
- Capacité de travailler sous pression et de façon autonome
- Excellentes aptitudes communicationnelles ; Polyvalence

Ecobank

La Banque Panafricaine

POSTULEZ DÈS MAINTENANT

Bien vouloir soumettre votre CV et lettre de motivation à **ECM-Recruit@ecobank.com** au plus tard le 30 Novembre 2026 à 17h00 précises, en mentionnant en objet **« ALM OFFICER »**

NB : Seules les candidatures correspondant aux critères de sélection seront convoquées.

"ECOBANK CAMEROUN SA est une entreprise qui prône l'égalité des chances. Nous ne faisons pas de discrimination sur la base du genre, de la religion, de l'appartenance ethnique, du statut social, de l'aptitude physique, etc..."

UN MEILLEUR CHOIX
POUR UNE AFRIQUE MEILLEURE